**Получение услуги Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации:**

**Выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия, спортивного огнестрельного длинноствольного гладкоствольного оружия, охотничьего пневматического оружия или огнестрельного оружия ограниченного поражения и патронов к нему.**

Получение удостоверения: в ведомстве.

Инструкция по получению услуги на портале Госуслуг:

*«Зайдите на портал Госуслуг: gosuslugi.ru, нажмите в верхней строке на раздел «Прочее» и выберите в подразделе «Оружие» услугу «Разрешение на хранение и ношение оружия».*

**1.1. Переоформление разрешения на хранение и ношение охотничьего оружия либо оружия ограниченного поражения.**

Перечень документов для подачи заявления:

* Паспорт РФ
* Разрешение на хранение и ношение оружия
* Документ, подтверждающий причину переоформления — свидетельство о регистрации по новому адресу или отметка о новой регистрации в паспорте
* 2 фото 3×4 см

Сроки оказания услуги: 14 календарных дней.

Стоимость услуги: 250 рублей.

* 1. *«Нажмите кнопку «Начать»».*
	2. *«Выберите вид оружия. Далее выберите «Переоформить действующее разрешение»».*

**

* 1. *«Выберите причину переоформления разрешения и нажмите кнопку «Перейти к заявлению»».*
	2. *«Проверьте данные или введите (при необходимости) сведения о заявителе, контактные данные, паспортные данные, адрес регистрации и проживания заявителя».*
	3. *«Укажите, где будете хранить оружие и патроны – если не по месту проживания, необходимо указать адрес хранения. Укажите сведения об оружии»*

**

* 1. *«Укажите реквизиты лицензии и реквизиты разрешения на хранение и ношение оружия»*

**

**

* 1. *«Загрузите сканы всех необходимых документов, поставьте галочку «Обязуюсь предоставить оригиналы документов на личном приёме»».*
	2. *«Выберите место получения разрешения»*

**

* 1. *«Оплатите госпошлину – подождите, пока выставят начисление, и в заявлении появится кнопка Оплатить».*

**!**

* 1. *«После завершения процедуры подачи заявления, во избежание утечки персональных данных, необходимо удалить электронные образы документов и другие личные файлы с гостевого компьютера. Для удаления копий документов выделите их и нажмите одновременно комбинацию клавиш (Shift + Delete). В этом случае копии удаляются без попадания в корзину. Если документы удалены клавишей «Delete», необходимо также очистить содержимое корзины».*

**1.2. Получение разрешения на хранение и ношение охотничьего оружия либо оружия ограниченного поражения.**

Перечень документов для подачи заявления:

* Паспорт РФ
* Сведения о приобретённом оружии (вид, тип, модель, калибр, серия, номер, год выпуска)
* Лицензия на приобретение оружия
* 2 фото 3×4 см

Сроки оказания услуги: 14 дней с момента регистрации заявления.

Стоимость услуги: 500 рублей (госпошлина при оплате через портал).

* 1. *«Нажмите кнопку «Начать»».*
	2. *«Выберите вид оружия. Далее выберите услугу «Получить разрешение». Нажмите кнопку «Перейти к заявлению»».*

**

* 1. *«Проверьте данные или введите (при необходимости) сведения о заявителе, контактные данные, паспортные данные, адрес регистрации и проживания заявителя».*
	2. *«Укажите, где будете хранить оружие и патроны – если не по месту проживания, необходимо указать адрес хранения. Укажите сведения об оружии»*

**

* 1. *«Укажите реквизиты лицензии и охотничьего билета».*

**

**

1. *«При необходимости укажите реквизиты документа о профессиональной деятельности, связанной с охотой».*

**

* 1. *«Загрузите электронные образы документов, поставьте галочку – обязательство о предоставлении оригиналов документов в ведомство и нажмите кнопку «Продолжить»».*
	2. *«Выберите место получения разрешения и нажмите кнопку «Отправить заявление»».*

**

* 1. *«Оплатите госпошлину. Подождите, пока выставят начисление, и в заявлении появится кнопка Оплатить».*

**!**

* 1. *«После завершения процедуры подачи заявления, во избежание утечки персональных данных, необходимо удалить электронные образы документов и другие личные файлы с гостевого компьютера. Для удаления копий документов выделите их и нажмите одновременно комбинацию клавиш (Shift + Delete). В этом случае копии удаляются без попадания в корзину. Если документы удалены клавишей «Delete», необходимо также очистить содержимое корзины».*

**1.3. Продление разрешения на хранение и ношение охотничьего оружия либо оружия ограниченного поражения.**

Перечень документов для подачи заявления:

* Паспорт РФ
* Прохождение медосвидетельствования на отсутствие противопоказаний к владению оружием
* Прохождение медосвидетельствования на отсутствие в организме наркотических, психотропных веществ и их метаболитов
* Разрешение на хранение и ношение оружия
* Документ, подтверждающий периодическую проверку знаний обращения с оружием
* 2 фото 3×4 см

Сроки оказания услуги: 30 календарных дней.

Стоимость услуги: 500 рублей (госпошлина при оплате через портал).

* 1. *«Нажмите кнопку «Начать»».*
	2. *«Выберите вид оружия. Далее выберите «Получить разрешение с новым сроком вместо ранее выданного» и нажмите кнопку «Перейти к заявлению»».*

**

* 1. *«Проверьте данные или введите (при необходимости) сведения о заявителе, контактные данные, паспортные данные, адрес регистрации и проживания заявителя».*
	2. *«Укажите, где будете хранит оружие и патроны – если не по месту проживания, необходимо указать адрес хранения. Укажите реквизиты разрешения на хранение и ношение оружия»*

**

* 1. *«Загрузите электронные образы документов, поставьте галочку – обязательство о предоставлении оригиналов документов в ведомство и нажмите кнопку «Продолжить»».*
	2. *«Выберите место получения разрешения и нажмите кнопку «Отправить заявление»».*

**

* 1. *«Оплатите госпошлину. Подождите, пока выставят начисление, и в заявлении появится кнопка Оплатить».*

**!**

* 1. *«После завершения процедуры подачи заявления, во избежание утечки персональных данных, необходимо удалить электронные образы документов и другие личные файлы с гостевого компьютера. Для удаления копий документов выделите их и нажмите одновременно комбинацию клавиш (Shift + Delete). В этом случае копии удаляются без попадания в корзину. Если документы удалены клавишей «Delete», необходимо также очистить содержимое корзины».*

**Проверка статуса заявления.**

1. *«Нажмите на главное меню и выберите* ***«Заявления»****»:*



1. *«Выберите из списка поданное заявление и нажмите на него»*
2. «*Информация о ходе рассмотрения заявления будет отображаться во вкладке* ***«История», для того чтобы перейти в историю, необходимо пролистать страницу до конца****».*